

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ
детского сада №100
Центрального района СПб

**Белюкова
Ольга
Валерьевна**

Белюкова Ольга Валерьевна
сп=Белюкова Ольга
Валерьевна, с=ГБДОУ
детский сад №100
Центрального района СПб,
ou, email=100@dou-
center.spb.ru, c=RU

**ОТЧЕТ
работы ГБДОУ детского сада № 100 Центрального района СПб
по противодействию коррупции
за 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Отчетный документ	Ответственны^е исполнители	Результат выполнения
1.	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 100 Центрального района СПб за 2024-2025 учебный год	Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 14.05.2025	заведующий, зам. зав. по УВР	Вопрос о внесении изменений в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2024 году и первой половине 2025 года.
2.	Издание приказа о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Приказ от 30.08.2024 № 33	заведующий	
3.	Приведение (актуализация) должностных инструкций в соответствии с изменениями, произошедшими в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции в 2024 году.	Должностные инструкции	заведующий	
4.	Ознакомление сотрудников ДОУ с изменениями должностных инструкций.	Лист ознакомления	заведующий	
5.	Заседание Комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.	Протоколы заседаний комиссии по противодействию коррупции от 10.09.2024 № 1, 14.05.2025 № 2	зам. зав. по УВР.	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
6.	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей	Протокол заседания Комиссии по	заведующий	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их

	деятельности ДОУ, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам ДОУ)	противодействию коррупции от 14.05.2025 № 2		очередности
7.	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчет об исполнении плана за 2024-2025 учебный год)	отчет	зам. зав. по УВР	размещен на официальном сайте
8.	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного «Отчета по результатам самообследования ГБДОУ детского сада № 100 Центрального района СПб за прошедший календарный год. (2024)»	Приказ от 17.03.2025 № 7	зам. зав. по УВР	размещен на официальном сайте (до 20.05.2025 г.)
9.	Предоставление в соответствии действующим законодательством информации о деятельности ДОУ в сфере противодействия коррупции.	Подтверждающие документы	заведующий.	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
10	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Лист ознакомления. Приказ от 30.08.2024 № 33	зам. зав. по УВР	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
11	Организация антикоррупционного образования работников ДОУ (ответственные за противодействие коррупции, руководители ДОУ, лица, ответственные за государственные закупки)	Свидетельство о прохождении курсов	заведующий, зам. зав. по УВР	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности.

12	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг.	Протоколы родительских собраний (сентябрь 2024), листы регистрации	заведующий, зам. зав. по УВР	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
13	Ознакомление родителей с Методическими рекомендациями «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)	Протоколы родительских собраний (листы регистрации)	зам. зав. по УВР, воспитатели	До родителей (законных представителей) воспитанников доведена под подпись информация «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)
14	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ДОУ	Записи в журнале регистрации обращений граждан	зам. зав. по УВР	В течение 2024-2025 учебного года обращений не поступало
15	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в ДОУ	Ежемесячно до 15 числа текущего месяца	заведующий	В точном соответствии с пунктами плана
16	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции путем размещения на информационных стендах ДОУ и информационных ресурсах ДОУ в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений, а также	Информационный стенд «Нет коррупции».	зам. зав. по УВР	Материал меняется 1 раз в 3 месяца

	проведения родительских собраний, встреч с некоммерческими организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях.			
17	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Информация на информационных стенах	зам. зав. по УВР	Информация на стенах
18	Оказания содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в ДОУ – заседание комиссии	Журнал регистрации обращений	зам. зав. по УВР	В течение 2024-2025 учебного года обращений не поступало
19	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики		заведующий, зам. зав. по УВР	В точном соответствии с пунктами плана в порядке их очередности
20	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		заведующий, зам. зав. по УВР	постоянно

**Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
ГБДОУ детского сада №100 Центрального района СПб**

Г.А. Чуева