

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД №100 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА СПБ

**ПРИКАЗ**

от 19.02.2020 № 9

Санкт-Петербург

**Об организации работы по обеспечению  
доступности объекта и оказываемых услуг  
для инвалидов и лиц с ОВЗ,  
назначении ответственных за организацию  
входа и выхода из учреждения инвалидов, и лиц с ОВЗ.**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России №1309 от 09.11.2015 г. «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им необходимой помощи» в целях соблюдения требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ ГБДОУ детский сад № 100 Центрального района СПб и предоставляемых услуг **приказываю:**

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ в учреждении на заместителя заведующего по АХР Волкову Светлану Рушановну.
2. Утвердить и ввести в действие Должностную инструкцию Ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ на заместителя заведующего по АХР Волкову С.Р. (Приложение 1).
3. За проведение инструктирования специалистов, работающих с инвалидами и лицами с ОВЗ по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов в сфере образования назначить зам. заведующего по УВР Чуеву Г.А.
4. На период длительного отсутствия Волковой С.Р. обязанности лица, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ в учреждении, возложить на Чуеву Г.А.
5. На основании результатов обследования зданий по адресам: ул. Марата, д. 68, Свечной переулок, д.23/20, ул. Марата, д.84/18 связи с тем, что входы в учреждение временно (до капитального ремонта/реконструкции) не доступны для инвалидов-колясочников выбрать способ оказания услуг в ГБДОУ детском саду № 100 Центрального района СПб для инвалидов-колясочников из числа взрослых (родителей/законных представителей воспитанников) – дистанционно. Для остальных категорий инвалидов способ оказания услуг: на объекте по месту

предоставления услуг, в сопровождении ответственного сотрудника учреждения. Дети инвалиды-колясочники в учреждении временно (до капитального ремонта/реконструкции здания) не обслуживаются.

6. Утвердить Порядок обеспечения условий доступности объекта и услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ (Приложение 2). Заместителю заведующего по АХР Волковой С.Р. довести данный документ до сведения всех сотрудников учреждения.
7. Ответственному за сайт Субачевой А.А., разместить данный Порядок обеспечения условий доступности объекта и услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ, а также Памятку (Приложение 3) для инвалидов по обеспечению условий доступности объекта и услуг на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
8. Назначить сотрудников, ответственных за встречу инвалида у входа в учреждение, сопровождение его к месту оказания услуги, а также сопровождение инвалида в течение всего времени его пребывания на объекте, выхода из него и посадки, при необходимости в транспортное средство  
 На площадке №2, по адресу Свечной пер., д.23/20: 812-312-17-29  
 учителя-логопеды - Брежнева Наталия Анатольевна, Васильева Антонина Владимировна, Содномова Дулмажаб Хандуевна.  
 На площадке №3 по адресу ул. Марата, д.84/18: 812-764-78-22  
 музыкальный руководитель Шарова Наталья Николаевна, педагог-психолог Сергеева Алла Леонидовна,  
 На площадке №1 по адресу ул. Марата, д.68 (до окончания ремонтных работ) 812-764-66-44:  
 зам.зав. по АХР Волкова Светлана Рушановна.
9. Организовать работу ответственных лиц за встречу и сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ на объекте на принципе взаимозаменяемости.
10. Утвердить Перечень функциональных (должностных) обязанностей сотрудников организации по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, оказания им необходимой помощи (Приложение 4).
11. Зам. заведующего по АХР довести до сведения сотрудников, входящих в Перечень, их функциональные обязанности по обеспечению доступности объекта и услуг под роспись.
12. Утвердить Инструкцию для сотрудников, обслуживающих инвалидов и лиц с ОВЗ и маломобильных граждан (Приложение 5).
13. Зам. заведующего по УВР Чуевой Г.А. ежегодно проводить повторный периодический инструктаж с сотрудниками, работающими с инвалидами (как участвующими в предоставлении услуг, так и с административно-хозяйственным и вспомогательным персоналом, включая инженерно-технических работников и рабочих) с фиксацией в Журнале регистрации инструктажей.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.В. Белюкова

С приказом ознакомлены:

№ п.п	Фамилия, инициалы	Занимаемая должность	Дата ознакомления с приказом	Подпись
1	2	3	4	5
1.	Авсюкевич О.А.	воспитатель		

2.	Бодрова О.Н.	воспитатель		
1	2	3	4	5
3.	Боева Л.А.	воспитатель		
4.	Брежнева Н.А.	учитель-логопед		
5.	Бреус И.С.	воспитатель		
6.	Васильева А.В.	учитель-логопед		
7.	Ветошенко А.Л.	электромонтер		
8.	Волкова Н.С.	помощник воспитателя		
9.	Волкова С.Р.	зам. заведующего по АХР		
10.	Волкова Ю.В.	воспитатель		
11.	Газиева Е.А.	кастелянша		
12.	Галанева Л.П.	музыкальный руководитель		
13.	Егорова Е.А.	воспитатель		
14.	Зияева В.С.	воспитатель		
15.	Иванова Е.А.	воспитатель		
16.	Иванова И.В.	помощник воспитателя		
17.	Иванова Н.С.	воспитатель		
18.	Искендерова Р.А.	помощник воспитателя		
19.	Калачева Н.С.	помощник воспитателя		
20.	Котикова А.Т.	помощник воспитателя		
21.	Кузина Н.В.	музыкальный руководитель		
22.	Любимова Е.П.	воспитатель		
23.	Мазурантова Т.К.	машинист по стирке		
24.	Мифтахова А.Н.	воспитатель		
25.	Морозова И.Н.	старший воспитатель		
26.	Останин В.А.	рабочий КОРЗ		
27.	Поповкина Н.А.	помощник воспитателя		
28.	Просолова Т.А.	воспитатель		
29.	Рогожина И.Л.	воспитатель		
30.	Рябинина Т.И.	воспитатель		
31.	Сатгарова М.Г.	воспитатель		
32.	Сергеева А.Л.	педагог-психолог		
33.	Содномова Д.Х.	учитель-логопед		
34.	Субачева А.А.	зам. заведующей по УВР		
35.	Тимофеева А.В.	уборщик служебных помещений		
36.	Титова М.Н.	помощник воспитателя		
37.	Тругнева Н.Б.	воспитатель		
38.	Чуева Г.А.	зам. заведующей по УВР		
39.	Шарова Н.Н.	музыкальный руководитель		
40.	Шарова С.В.	помощник воспитателя		

## ПАМЯТКА

о порядке оказания услуг маломобильным гражданам и инвалидам  
в ГБДОУ детском саду № 100 Центрального района СПб

Для лиц пользующимся креслом-коляской, инвалидов «К» вход в учреждение временно (до капитального ремонта здания) не доступен.

Для получения услуги дистанционно необходимо связаться с нами по телефону: 764 66 22 или электронной почте 100@dou-center.spb.ru, указав цель обращения и свои контактные данные.

Дети инвалиды, использующие кресло-коляску, могут получить дошкольное образование в ГБДОУ детском саду № 100 Центрального района по адресу: СПб, ул. Марата, д. 68

Для лиц с нарушением зрения, пользующимся костылями, тростями.

Пожалуйста, заранее ознакомьтесь с нашими правилами обслуживания.

При предварительной записи на получение услуги для инвалида известите администрацию объекта (секретаря приемной, дежурного или др.), что посетитель пользуется костылями и ему трудно передвигаться - это необходимо, для резервирования персонала для сопровождения.

Проход на территорию ГБДОУ детского сада № 100 для человека на костылях, осуществляется через основной вход, расположенный по адресам: ул. Марата, д. 68, Свечной переулок, д.23/20, ул. Марата, д.84/18.

Маршрут движения по территории к входу по адресам: ул. Марата, д. 68, Свечной переулок, д.23/20, ул. Марата, д.84/18 хорошо виден. Администрации объекта необходимо указать, имеется ли возможность парковки транспорта инвалидов на специальном месте для инвалидов и номер телефона связи с администрацией при необходимости оказания помощи для пересадки из машины в кресло-коляску; а также отсутствуют (имеются) препятствия на пути движения к входной группе (например, тропинка вымощена булыжной мостовой, имеется крутой пандус, перепад высоты более 1,5 см на стыке пешеходных путей и транспортного проезда, лестница не оборудована поручнями).

Лица с нарушением зрения должны заранее сообщить потребуется ли незрячему посетителю помощь в перемещении по объекту, или он придет с сопровождающим. В соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной поддержке инвалидов в Российской Федерации» незрячий посетитель может посетить мероприятие в сопровождении собаки-проводника. В этом случае на входе на объект необходимо будет предъявить паспорт собаки проводника, оформленного в установленном порядке.

Предупредите персонал объекта о том, что Вы получаете услугу (посещаете мероприятие) с собакой-проводником. На пути движения к входу в здание препятствия отсутствуют (имеются) препятствия (например, тропинка вымощена неровной плиткой, вдоль тротуара отсутствует бордюрный камень, что осложняет передвижение с использованием белой трости, установлены рекламные щиты).

Для лиц с нарушением слуха: для людей, которые пользуются слуховыми аппаратами отсутствуют зоны объекта, оборудованные индукционным контуром.

